

50- \_\_\_\_\_ ※記入不要

令和 年 月 日

社会福祉法人群馬県共同募金会 会長 様

## [申請者]

ふりがな 法人・団体名			
ふりがな 代表者職・氏名	(役職名)	(氏名)	
所在地	〒		
TEL		FAX	
Eメール			

令和7年度共同募金（8年度事業）

## 活発な活動を「うながす」助成（中間支援協働配分）申請書

## 1 申請事業名（企画名）

--	--

## 2 配分申請額（千円単位）

, 〇〇〇円
--------

申請 年目

## 3 申請事業に関する提出書類（用紙による提出及びEメールによる提出必須）

## (1) 1年目の申請（又は3年ごとを目安とした見直し時の申請）（左の欄に○印）

申請事業の「企画書」（書式自由、A4判の白い紙に片面印刷で5枚以内）
「申請事業・活動の目標設定シート」（様式2-1・申請前に県共同募金会担当者と面談して作成）

## (2) 2年目・3年目の申請（又は3年ごとを目安とした見直し申請後の継続申請）（左の欄に○印）

上記(1)の2つの書類を見直し修正・追記したもの（申請前に県共同募金会担当者と面談）
申請事業の「中間報告書」（書式自由、A4判1枚程度で事業写真と説明文等）

## 4 申請法人・団体に関する添付書類（左の欄に○印）

定款・会則など、組織に関する資料
令和6年度事業報告書・決算書（貸借対照表を含む）
令和7年度事業計画書・予算書
その他参考資料等

## 5 申請事業の連携・協働先

--	--

## 6 この申請に関する事務担当者

ふりがな 氏名	TEL	
------------	-----	--